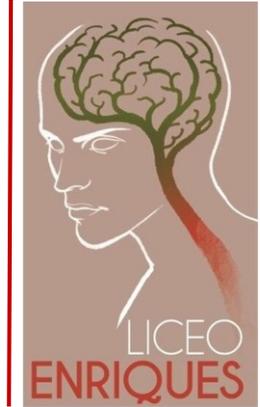




Liceo Scientifico Linguistico Statale  
"Federigo Enriques"  
Livorno



# Piano per la **DDI** **Didattica Digitale Integrata** a.s. 2020/2021

## INDICE

Obiettivi da perseguire .....	2
Quadro normativo di riferimento .....	2
Organizzazione della didattica digitale integrata .....	3
Analisi del fabbisogno .....	3
Strumenti da utilizzare .....	4
Orario delle lezioni .....	7
Regolamento per la didattica digitale integrata .....	8
Metodologie e strumenti per la verifica .....	9
Valutazione .....	9
Attività extracurricolari .....	10
Alunni con bisogni educativi speciali .....	10
Privacy .....	11
Rapporti scuola-famiglia .....	11
Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico .....	12

## **OBIETTIVI DA PERSEGUIRE**

L'obiettivo di fondo di un piano per la DDI è quello di sopperire al venir meno della possibilità di fare didattica in presenza in rapporto alle condizioni epidemiologiche contingenti, come indicato espressamente dalle Linee Guida.

La progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza viene adattata alla modalità a distanza attraverso scelte condivise dal Collegio dei docenti, tenendo conto del contesto, assicurando la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività. A partire da un patrimonio condiviso di strategie didattico-pedagogiche, i docenti adatteranno le metodologie ai profili e alle specifiche situazioni di ciascun gruppo-classe cui faranno riferimento, al fine di rendere il più proficui possibile i propri interventi didattici, garantendo così l'omogeneità dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, oltre che degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

Le progettazioni didattiche vengono rimodulate dai Dipartimenti e dai singoli consigli di classe in modo da individuare i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, con l'obiettivo di porre gli alunni, anche nell'eventualità di un ricorso a modalità didattiche a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Pur nella consapevolezza che la didattica a distanza non potrà mai sostituire pienamente quanto avviene in presenza all'interno di una classe, i docenti, operando all'interno degli ambienti di apprendimento digitali abitati anche dagli alunni, si sforzeranno di realizzare la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso una concreta interazione di tutti i protagonisti del processo educativo, mantenendo, a prescindere dal mezzo, il fine e i principi.

## **QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO**

Il Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) del Liceo "Federigo Enriques" di Livorno è frutto dell'esperienza maturata dal personale del nostro Istituto a seguito dell'emergenza epidemica da COVID-19, che nella seconda parte dell'anno scolastico 2019-2020 ha determinato la sospensione delle attività didattiche in presenza e l'attivazione di modalità di didattica a distanza, così come stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020, cui hanno fatto seguito le indicazioni operative contenute nella Nota prot. 388 del 17 marzo 2020, ricomprese nel Decreto Legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera *p*).

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera *g*), di "attivare" la didattica

a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo DL 22/2020.

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un *Piano scolastico per la didattica digitale integrata*. In particolare, le Linee Guida (Allegato A al suddetto decreto) hanno fornito indicazioni per la progettazione del presente Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI), adottato dal Liceo "Federigo Enriques" di Livorno a seguito della sua approvazione da parte del Collegio docenti nella seduta del 26/10/2020.

### **ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

La didattica digitale integrata viene intesa dalle Linee Guida come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza.

Il piano qui proposto è stato elaborato tenendo conto del contesto da cui provengono gli studenti e le studentesse del Liceo e soprattutto i loro bisogni formativi, per assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, garantendo in tal modo il diritto costituzionale allo studio di tutti gli alunni e le alunne.

### **ANALISI DEL FABBISOGNO**

Il Liceo "F. Enriques" avvierà al più presto una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di *device* di proprietà, garantendo la priorità agli studenti meno abbienti. A tal fine, per stilare la classifica per l'assegnazione dei *device* agli studenti, il Consiglio di Istituto nella seduta del 27/10/2020 approva che il primo criterio di cui si terrà conto sia la certificazione ISEE, nel rispetto del criterio della trasparenza e della disciplina della protezione dei dati personali; a parità di ISEE, gli altri elementi che verranno valutati sono, nell'ordine:

1. fratelli che frequentano lo stesso Istituto;
2. alunni con BES;
3. alunni delle classi quinte.

Fatte salve situazioni di particolare disagio economico sopravvenute successivamente alla data dell'ISEE e comunicate alla Dirigente.

La rilevazione riguarderà anche il personale docente, in particolare quello a tempo determinato, al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto.

Inoltre, verrà condotta un'adeguata ricognizione all'interno dell'Istituto stesso, sia nell'edificio della sede sia in quello della succursale, per garantire una strumentazione tecnologica e una connettività affidabili ed efficienti per una piena attuazione del piano qui presentato.

## **STRUMENTI DA UTILIZZARE**

### **– Sito del liceo**

Raggiungibile all'indirizzo: [www.liceoenriques.edu.it](http://www.liceoenriques.edu.it)

Dal sito è possibile accedere alle comunicazioni ufficiali e alle circolari.

### **– Registro elettronico Argo**

Il registro elettronico mantiene le sue funzionalità anche durante le attività di DDI e in caso di lockdown. In particolare, i docenti possono firmare l'ora di lezione con l'opzione "Didattica Digitale Integrata" e registrare attività e compiti assegnati come nel caso di lezioni in presenza. Inoltre, in caso di lockdown, i genitori potranno giustificare le assenze del proprio figlio/figlia mediante una specifica funzione del Registro elettronico.

### **– GSuite for Education**

Già dall'anno scolastico 2019/2020 tutti gli studenti e i docenti del Liceo hanno a disposizione un account sulla piattaforma gratuita GSuite for Education (che a breve verrà rinominata Google Workspace), che è stata individuata e scelta dal Collegio Docenti per le sue caratteristiche di fruibilità e sicurezza. La piattaforma rende disponibile una serie di strumenti in un ambiente informatico protetto e controllato, privo di qualsiasi forma di pubblicità e profilazione (requisiti indispensabili, a norma di legge, per l'utilizzo del servizio in ambiente scolastico).

Su dispositivi mobili (smartphone o tablet) può essere necessario o conveniente installare le App specifiche dei vari servizi (Drive, Classroom, Meet, Jamboard, ecc...). Su dispositivi mobili Huawei recenti, non dotati dei servizi Google, è sufficiente utilizzare un qualsiasi browser impostando la "Modalità desktop" e accedere come da PC o Mac.

Su PC è possibile utilizzare tutti i servizi con un qualsiasi browser.

Una volta effettuato l'accesso a uno dei servizi, è possibile accedere agli altri cliccando sui nove puntini visualizzati in alto a destra.

**È fortemente consigliato l'utilizzo di un PC Windows o Mac e del browser [Google Chrome](https://www.google.com/chrome/)**, con il quale è garantita la piena funzionalità di tutti gli strumenti ([guida all'utilizzo di Google Chrome](#)).

Per il corretto utilizzo si invitano gli utenti a **seguire la procedura indicata in questo video:** [Usare Chrome con l'account GSuite](#).

Segue un elenco di alcuni degli strumenti disponibili con collegamenti alle guide ufficiali al loro utilizzo.

1. **Indirizzo email istituzionale**, con alti livelli di privacy e protezione dei dati con dominio [@liceoenriques.edu.it](mailto:@liceoenriques.edu.it) per i docenti e per gli studenti. L'interfaccia è quella di GMail e vi si accede dall'indirizzo [www.gmail.com](http://www.gmail.com). Tutte le comunicazioni via posta elettronica tra gli utenti della scuola (studenti, docenti, personale amministrativo e dirigente) dovranno avvenire **preferibilmente tramite il proprio indirizzo email del Liceo**. Inoltre, all'indirizzo istituzionale gli utenti ricevono tutte le notifiche legate alle altre applicazioni della Google Suite (notifiche eventualmente disattivabili). Per ulteriori dettagli si rimanda alla [Guida GMail](#).
2. **Google Drive** ([drive.google.com](http://drive.google.com)):  
Spazio per la condivisione di file e l'archivio personale, per la quale si rimanda alla [Guida Google Drive](#).
3. Applicativi per la **produzione di documenti** con funzioni avanzate di condivisione per eventuale attività collaborativa:
  - Google Documenti (videoscrittura tipo Word, [guida](#))
  - Google Fogli (foglio elettronico tipo Excel, [guida](#))
  - Google Presentazioni (tipo PowerPoint, [guida](#))
  - Google Moduli (per sondaggi e quiz, integrato con Fogli, [guida](#))
4. **Classroom** ([classroom.google.com](http://classroom.google.com)):  
Piattaforma di supporto alla didattica che permette:
  - la comunicazione tra docenti e studenti tramite una chat protetta (sezione “Stream” del corso);
  - la condivisione di materiale organizzato per lo studio (sezione “Lavori del corso”);
  - l'assegnazione di compiti da svolgere autonomamente e loro eventuale valutazione (sezione “Lavori del corso”).Google Classroom è totalmente integrato con gli altri applicativi della GSuite, come mostra la [Guida Google Classroom](#).
5. **Meet** ([meet.google.com](http://meet.google.com)):  
Applicativo per videoconferenza e chat in tempo reale, che consente la programmazione e il controllo degli accessi alla conferenza ([Guida Google Meet](#))
6. **Jamboard** ([jamboard.google.com](http://jamboard.google.com)):  
Lavagna virtuale che consente la scrittura a mano libera. Ogni utente ha a disposizione un numero illimitato di lavagne che possono essere condivise con altri utenti sia in modalità

visualizzazione che in modalità modifica collaborativa, come mostra la [Guida Jamboard](#) (in inglese).

7. **Calendar** ([calendar.google.com](https://calendar.google.com)):

Calendario personale e di ogni corso, che permette la visualizzazione delle attività assegnate e delle videoconferenze programmate, nonché l'organizzazione dei ricevimenti dei docenti ([Guida Google Calendar](#)).

8. **Gruppi** ([groups.google.com](https://groups.google.com)):

Sono presenti dei "Gruppi" che includono gli studenti di ciascuna classe. A titolo esemplificativo, è possibile inviare un messaggio email a tutti gli studenti della classe 1 A (o condividere una risorsa con la classe), semplicemente inviando un messaggio (o invitando alla condivisione) all'indirizzo [1a\\_20-21@liceoenriques.edu.it](mailto:1a_20-21@liceoenriques.edu.it) (con ovvie sostituzioni per le altre classi). È anche possibile costruire autonomamente dei Gruppi di utenti ([Guida Google Gruppi](#)).

9. **Completamento automatico degli indirizzi**

Dall'interfaccia web della posta e da qualsiasi altro applicativo della Google Suite basta iniziare a scrivere il nome dell'utente o del gruppo con cui si vuole interagire per visualizzare e selezionare gli indirizzi compatibili. La funzionalità può essere utilizzata ad esempio per spedire email, condividere materiale o costituire nuovi Gruppi.

– **Altri siti e piattaforme**

- **Equatio**

Software per una migliore scrittura dei simboli matematici all'interno degli strumenti di G Suite for Education

- **Microsoft OneNote**

Blocco appunti / quaderno digitale accessibile da qualsiasi tipo di piattaforma (PC o mobile) condivisibile e con strumenti per la collaborazione.

- **Perusall**

Lettura cooperativa e valutazione del lavoro svolto sui testi.

- **EdPuzzle**

Piattaforma per inserire domande aperte o a scelta multipla autocorrettive all'interno di un video, rendendolo di fatto interattivo.

- **Kahoot!**

Creazione e condivisione di quiz interattivi che sfruttano i dispositivi degli Studenti o quelli della scuola in un'ottica di gamification.

- **Wakelet**

Creazione e condivisione di collezioni di link multimediali (siti web, immagini, video, etc.). È un'applicazione di *social bookmarking*.

- **Screencastify**

Estensione gratuita per registrare lo schermo del computer e la propria voce. Ideale per fornire istruzioni o presentare concetti ed idee.

– **Libri di testo digitali**

Sia per i docenti che per gli studenti, è possibile utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

– **Supporto**

L'Animatore Digitale e il Team digitale garantiranno ai docenti il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola e si occuperanno della gestione della GSuite.

Gli studenti possono rivolgersi ai propri docenti per il supporto informatico di base e usufruire della guida agli strumenti Google disponibile per loro e per i genitori sul sito della scuola ([https://www.liceoenriques.edu.it/index.php?option=com\\_content&view=article&id=2118&Itemid=1027](https://www.liceoenriques.edu.it/index.php?option=com_content&view=article&id=2118&Itemid=1027)).

## **ORARIO DELLE LEZIONI**

Data la costante evoluzione della situazione epidemiologica sul nostro territorio, il Collegio docenti nella seduta dello 08/10/2020 ha approvato i seguenti provvedimenti.

- 1) Nel caso in cui alcuni alunni non possano frequentare le lezioni in presenza per ragioni mediche legate all'epidemia di Coronavirus-19 notificate alla scuola e rese note ai docenti in modalità anonima, i docenti in servizio si impegnano a mettere in atto uno o più dei seguenti interventi:
  - individuare tra i compagni di classe uno o più alunni tutor per disciplina, in modo tale che si possano attivare modalità di *peer education* o “educazione tra pari”, metodologia che mira a favorire lo sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e le soft skills;
  - attuare interventi sincroni e/o asincroni, in base alle necessità formative degli alunni e alle diverse esigenze degli interventi didattici progettati dai singoli docenti.
- 2) Nel caso in cui un'intera classe non possa frequentare le lezioni in presenza per ragioni mediche legate all'epidemia di Coronavirus-19, i docenti in servizio si impegnano a:
  - svolgere lezioni sincrone della durata di non più di 45 minuti, per permettere agli alunni un adeguato recupero psico-fisico tra una lezione e l'altra, secondo l'orario consueto delle lezioni e mediante l'opportuna postazione in ambiente idoneo fornita dalla scuola;
  - organizzare lezioni asincrone, laddove il docente lo ritenga più adeguato all'intervento didattico progettato.
- 3) Nel caso in cui si verificassero eventuali nuove situazioni di lockdown, in ottemperanza a quanto stabilito dalle Linee guida che prevedono di “assicurare almeno 20 ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe”, i docenti in servizio si impegnano a tenere lezioni a distanza sincrone, così organizzate:

- le lezioni seguiranno l'orario consueto delle lezioni in presenza (eventuali modifiche nell'organizzazione oraria saranno messe in atto qualora si rendessero necessarie per incompatibilità dei docenti in servizio su più scuole);
- l'unità oraria sarà organizzata in 45 minuti di lezione più 15 minuti di pausa tra una unità e quella successiva: come sperimentato da alunni e docenti durante il periodo di didattica a distanza attuata nella seconda parte dell'anno scolastico 2019-2020, il mezzo utilizzato per seguire le lezioni sincrone a distanza rende assolutamente necessaria per alunni e docenti una pausa per il recupero psico-fisico.

## **REGOLAMENTO**

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della rete, il Collegio propone al Consiglio di Istituto di integrare il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica, relative anche alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (ex. dati sensibili). In relazione a tale ultimo aspetto si sottolinea come qualsiasi forma di condivisione deve riguardare solo dati personali adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati secondo il principio di minimizzazione, tenendo conto del ruolo e delle funzioni dei soggetti a cui tale condivisione è estesa.

Pertanto, a tutela della sicurezza, della privacy e del benessere psico-fisico delle componenti della comunità scolastica, in caso di lezioni sincrone vi è il divieto di:

- registrare le lezioni senza previa autorizzazione del docente;
- diffondere la registrazione delle lezioni o il materiale fornito dal docente;
- far partecipare alle lezioni terze persone non appartenenti al gruppo classe;
- diffondere il link delle videolezioni a terze persone non appartenenti al gruppo classe.

Inoltre, in caso di attuazione di lezioni sincrone gli alunni sono tenuti a:

- collegarsi alle lezioni in modo puntuale;
- disporre di tutto il materiale didattico necessario;
- partecipare in modo ordinato e con un atteggiamento composto e adeguato alla situazione educativa;
- attivare microfono e telecamera ogni qual volta il docente lo richieda;
- utilizzare le cuffie, per garantire che la lezione sia seguita unicamente dal gruppo classe;
- utilizzare preferibilmente *device* con schermo ampio (tablet/portatili/pc): l'uso del cellulare è altamente sconsigliato, al fine di proteggere la vista;
- in caso di verifica sommativa offrire una visuale chiara del piano di lavoro e del volto;
- giustificare in modo tempestivo le eventuali assenze utilizzando il Registro elettronico Argo.

I docenti, da parte loro, nel predisporre le attività da proporre alla classe in modalità sincrona, avranno cura di:

- predisporre un adeguato *setting* “d’aula” virtuale che possa evitare interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori;
- registrare le presenze degli alunni: la mancata partecipazione alle lezioni sincrone a distanza, infatti, verrà registrata dal docente e concorrerà al computo totale delle assenze ai fini della validità dell’anno scolastico degli alunni, nonché alla formulazione della loro valutazione finale; i genitori sono pertanto invitati a visionare in modo costante il registro elettronico.

### **METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA**

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate, più appropriati al contesto classe in cui operano. Siffatta declinazione di quanto elaborato in modo collegiale nei Dipartimenti delle singole materie, può garantire una verifica flessibile, efficace e, soprattutto, individualizzata del percorso di apprendimento di ogni alunno. A tal fine, per garantire alle studentesse e agli studenti un percorso didattico-formativo coerente con gli obiettivi formativi dell’Istituto e di qualità, i singoli docenti somministreranno sia prove formative che prove sommative, anche in caso di un nuovo lockdown.

### **VALUTAZIONE**

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell’Offerta formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

Anche in caso di didattica a distanza, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili attraverso prove di verifica sommative è integrata, come nella consueta pratica didattica, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende. Per le griglie di valutazione elaborate da ciascun Dipartimento si rimanda alle rispettive programmazioni.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con le attività di DDI degli studenti con BES è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani Educativi Individualizzati e nei Piani Didattici Personalizzati di ciascun alunno.

## **ATTIVITÀ EXTRACURRICULARI**

Compatibilmente con le condizioni di emergenza sanitaria in rapida evoluzione e all'effettiva possibilità di attuazione, al fine di garantire standard di sicurezza adeguati agli alunni e alle alunne del Liceo, alle loro famiglie e al personale scolastico, le attività extracurricolari come quelle legate alle certificazioni linguistiche, ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, al percorso di curvatura biomedica, al recupero degli apprendimenti come sportelli e corsi di recupero potranno essere realizzate a distanza, in base alla specificità di ciascuna attività e alle esigenze formativo-didattiche di alunni e docenti. Allo stesso modo, anche i progetti di ampliamento dell'offerta formativa approvati dal Collegio docenti verranno realizzati, laddove possibile, a distanza, in base alla loro concreta fattibilità.

Per ogni comunicazione relativa all'organizzazione di tali attività, si rimanda al sito del Liceo "F. Enriques" e/o al Registro elettronico Argo.

## **ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI**

Come indicato nel Piano Triennale per l'Offerta Formativa, l'azione educativa del Liceo "F. Enriques" da anni mira a sviluppare un ambiente di apprendimento collaborativo e partecipativo, che garantisca i processi inclusivi, valorizzando le diverse intelligenze e le molteplici esigenze dei nostri alunni, attraverso l'integrazione della didattica personalizzata nell'intervento formativo globale. Anche nell'ambito della didattica digitale integrata, l'Istituto si impegna a mettere in atto tutte le azioni necessarie per garantire l'inclusione degli alunni con Bisogni educativi speciali, *in primis* cercando di garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità (secondo quanto ribadito dal Piano scuola 2020, allegato al citato DM 39/2020), con il coinvolgimento di tutti i docenti che compongono il consiglio di classe e secondo quanto previsto dal Piano Educativo Individualizzato di ciascun alunno.

In caso di eventuali nuove situazioni di lockdown gli insegnanti di sostegno e curricolari terranno in considerazione la risposta individuale, spesso dettata dalla specifica disabilità, alla proposta didattica digitale, e promuoveranno l'importanza di un'azione personalizzata. Verrà quindi applicata massima flessibilità nella scelta dei dispositivi, dei software e delle metodologie didattiche. Le informazioni relative a questo periodo verranno poi riportate e sottoscritte nel PEI finale.

Si garantisce inoltre il rispetto delle esigenze educative degli alunni che seppur non certificati, sono stati riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal consiglio di classe, che ha elaborato per loro un Piano Didattico Personalizzato. Per questi alunni è quanto mai necessario che il consiglio di classe concordi il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantisca la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni, essendo note le difficoltà nella gestione dei materiali didattici. In particolare, i docenti del consiglio di classe valuteranno, assieme alle famiglie, che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per tali alunni un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica.

Per quanto riguarda gli alunni affetti da patologie gravi o immunodepressi (cfr. circ. 147), il Liceo accoglie le necessità espresse dalle famiglie che presentano relativa certificazione. Per tali alunni, l'Istituto prevede le seguenti misure:

- il coordinatore di classe riceve la richiesta dei genitori e, insieme al consiglio di classe, elabora un piano orario di didattica digitale integrata, che contempli la possibilità di personalizzare l'azione educativa in base alle esigenze degli alunni, alternando gli interventi didattici a distanza e quelli in presenza;
- il piano elaborato e sottoscritto dal consiglio di classe viene condiviso con la famiglia, che si impegna a rispettarlo.

## **PRIVACY**

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

L'uso delle piattaforme in adozione per la didattica a distanza prevede l'accettazione da parte dei genitori degli alunni o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale dei regolamenti sulla privacy, per i quali si rimanda alla Informativa per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie art. 13 Regolamento Europeo 2016/679 (circ. 82/2020 e <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SS16711&node=89611>).

## **RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA**

Anche in rinnovate condizioni di emergenza, l'Istituto assicura tutte le consuete attività di comunicazione, informazione e relazione con le famiglie: per favorire la collaborazione attiva delle famiglie e assicurare un'informazione continua circa il percorso didattico-educativo dei propri figli, il Collegio docenti del 29/09/2020 (delibera n.6) ha stabilito che per tutto l'anno scolastico 2020-2021, o comunque fino al perdurare dell'emergenza sanitaria in corso, i ricevimenti verranno tenuti *on-line*, in modalità sincrona (organizzati tramite *Google Calendar*) e/o asincrona (*email*), in base alla scelta del singolo docente, che sarà comunicata preventivamente alle famiglie. Inoltre, previo consenso del docente interessato, si potranno tenere anche ricevimenti telefonici.

Nel caso in cui si verificassero eventuali nuove situazioni di lockdown, i docenti del Liceo "F. Enriques" si impegnano a mantenere i ricevimenti delle famiglie dei propri alunni e alunne con le stesse modalità *on-line* sopra specificate.

## **FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO**

Il Liceo “F. Enriques” progetta e realizza attività di formazione interna e di rete rivolta al personale scolastico: da anni è sede di corsi di formazione per il personale docente non solo interno, ma di tutto l’Ambito 11, per quanto riguarda la valutazione degli apprendimenti, le strategie didattiche per l’inclusione degli alunni con BES e lo sviluppo delle competenze in lingua inglese.

Si ricorda inoltre che il Liceo ha ricevuto il riconoscimento ufficiale del MIUR come scuola innovativa e, come tale, molti docenti dell’Istituto desiderano da sempre mantenere aggiornate le proprie conoscenze e abilità relative all’innovazione didattica. La formazione della componente docente nell’ambito dell’innovazione didattica e dell’informatica è dunque ormai una caratteristica del Liceo, progettata per andare sempre più incontro alle esigenze di studenti nativi digitali, nella cosiddetta società della conoscenza (*learning society*). L’Animatore digitale e i membri del Team digitale garantiscono al personale docente e non docente il supporto necessario per un corretto ed efficace utilizzo delle piattaforme e degli strumenti funzionali alla didattica digitale integrata, con la formulazione di istruzioni costanti e puntuali rivolte non solo ai docenti, ma anche agli studenti e alle loro famiglie.

Infine, il personale docente dell’Istituto ha preso parte nel mese di ottobre 2020 a un corso di formazione e aggiornamento sulla normativa della Privacy, tenuto dalla responsabile RPD dell’Istituto, Avv. Chiara Giannessi.

Il presente documento, redatto a norma di legge vigente e approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/10/2020, verrà rivisto dal Consiglio di Istituto in caso di variazioni della normativa.